	COMO AGREGAR- CAMBIAR ESTADO A LA HABITACIÓN	Versión: 1
		Fecha: 6 de Junio de 2016
		Realizó: Ricardo Arias Fernández
		Aprobó: Arlen Dayana Barranco
		Página 1 de 3

COMO AGREGAR – CAMBIAR ESTADO A LA HABITACIÓN




Imagen 1 – Menú principal de hoteles

Estando en el menú principal de habitaciones de AP Hoteles, damos clic en el ícono de “Cambiar/agregar estado a la habitación” como se ilustra en la imagen 2.



Imagen 2

	COMO AGREGAR- CAMBIAR ESTADO A LA HABITACIÓN	Versión: 1
		Fecha: 6 de Junio de 2016
		Realizó: Ricardo Arias Fernández
		Aprobó: Arlen Dayana Barranco
		Página 2 de 3

Al entrar a la opción nos aparecerá un cuadro de opciones como se muestra en la imagen 3.

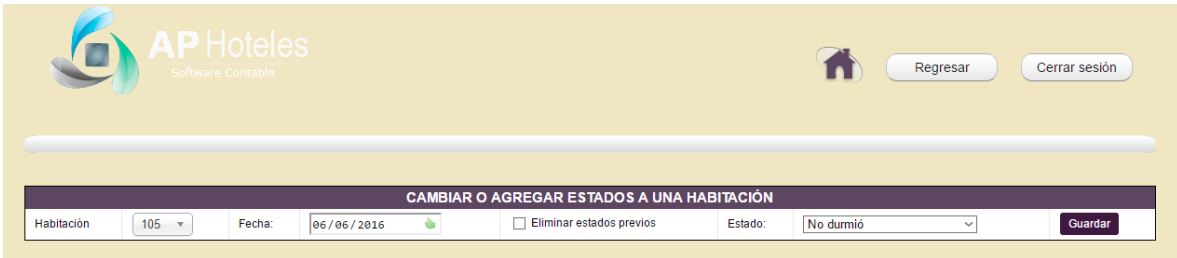
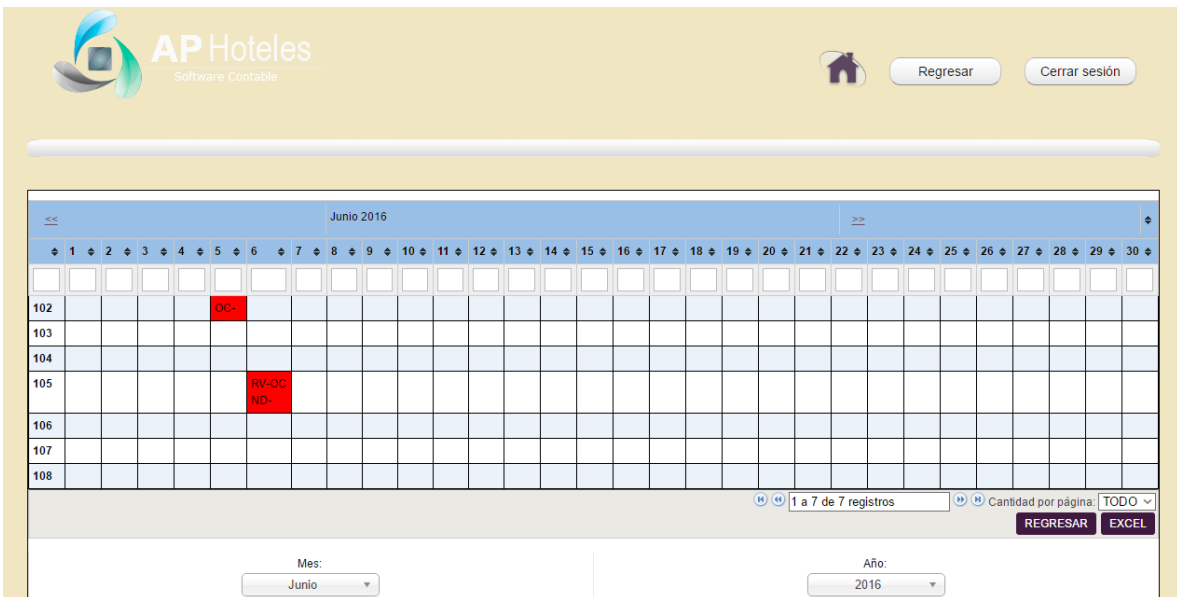


Imagen 3 – Cuadro de opciones


Dentro de las opciones que aparecen son:

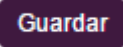
- **Habitación:** El listado de todas las habitaciones. Se debe escoger la habitación a la que se desea aplicar el cambio de estado. Es de carácter obligatorio.
- **Fecha:** Esta será la fecha en la que aplicará el estado a la habitación. Es de carácter obligatorio.
- **Eliminar estados previos:** Si se selecciona esta opción eliminara todos los estados que actualmente tiene la habitación seleccionada en la fecha seleccionada, de lo contrario se agregará el estado a los ya existentes en la habitación y fecha seleccionada como se ilustra en la imagen 4.
- **Estado:** Este es el listado de los estados disponibles para aplicar a la habitación. Es de carácter obligatorio.



		Junio 2016																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
102						OC																											
103																																	
104																																	
105						PV-OC ND																											
106																																	
107																																	
108																																	

Imagen 4 – Planilla de alojamiento

	COMO AGREGAR- CAMBIAR ESTADO A LA HABITACIÓN	Versión: 1
		Fecha: 6 de Junio de 2016
		Realizó: Ricardo Arias Fernández
		Aprobó: Arlen Dayana Barranco
		Página 3 de 3

Una vez se haya seleccionado las opciones deseadas y dar clic en el botón  aparecerá un cuadro de mensaje indicando que se ha guardado con éxito como ilustra la imagen 5.

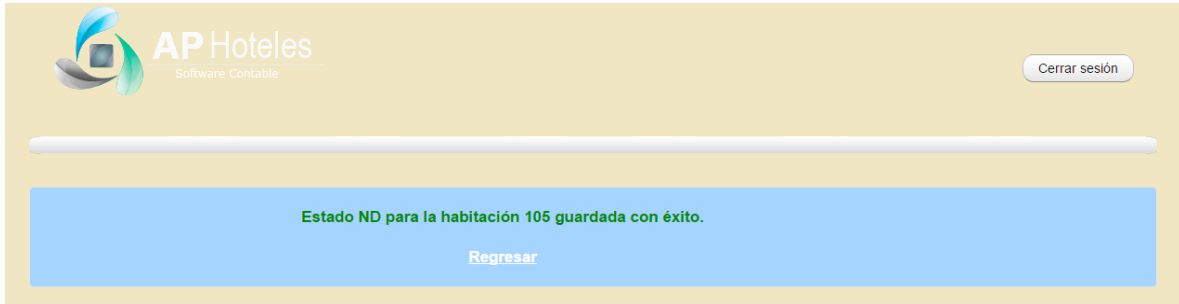


Imagen 5 – Mensaje de estado aplicado